



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE FESR)



-IN VOLO - VERSO LA SCUOLA

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado*  
**"AMMIRATO-FALCONE"**

Via Raffaello Sanzio, 51 - LECCE

tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M. LEIC89100T C.F. 93099140753

e-mail: leic89100t@istruzione.it pec: leic89100t@pec.istruzione.it

Site web: www.ammiratofalcone.gov.it

**Questa scuola è intollerante verso qualsiasi forma di discriminazione, di bullismo e di violenza fisica, verbale o psicologica**ISTITUTO COMPRESIVO - "AMMIRATO - FALCONE"-LECCE  
Prot. 0012752 del 08/11/2022  
IV (Uscita)Alla docente SALZANO ANNA MARIA  
SEDE

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2– Azioni 10.1.1, 10.2.2 (Apprendimento e socialità). Codice progetto: **10.1.1A-FSEPON-PU-2021-332** – Titolo progetto: **“NO COVID SI SCUOLA”** Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid – 19; **CODICE CUP: H83D21000880001**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi”, con particolare riguardo all’art. 5, e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti pubblici e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA la Delibera Consiglio Istituto con cui sono fissati criteri e limiti per lo svolgimento, da parte della Dirigente scolastica, dell’attività negoziale per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro, ai sensi dell’art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO il Programma Annuale 2021, approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea; VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la nota AOODGEFID/ 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid - 19. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Pagina 2 di 3

- Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2– Azioni 10.1.1, 10.2.2 (Apprendimento e socialità)
- VISTO il progetto predisposto “NO COVID SI SCUOLA”;
- VISTO il progetto predisposto “**NO COVID SI SCUOLA**”- **10.1.1A-FSEPON-PU-2021-332**
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.9 del 29/05/2021 con cui si aderisce al progetto PON “Apprendimento e socialità”
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 5856/U del 15/06/2021, verb. n.10, delibera n.37 del 25/06/2021 con il quale è stato acquisito il progetto in oggetto nel Programma annuale;
- CONSIDERATO che per le attività di direzione e coordinamento viene individuata, dal Consiglio d’Istituto con verb. n. 10 delib. n.38 del 25/06/2021, la Dirigente Scolastica
- TENUTO CONTO Che il termine per la realizzazione del progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-332 è stato prorogato al 30/11/2022 (*M.I. – Nota prot. n. 69073 del 10/08/2022 – Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 – Apprendimento e Socialità – Proroga d’ufficio al 30.11.2022*) e che il modulo “Alla scoperta del territorio con l’orienteeing”non è stato ancora realizzato
- CONSIDERATO Che si rende necessario completare il progetto PON “NO COVID SI SCUOLA” 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-332
- VISTO l’avviso interno prot. n. 12435 del 28/10/2022 con cui è stata avviata la procedura per la selezione di personale interno all’Istituto a cui affidare l’incarico di esperto del modulo del Progetto PON “NO COVID SI SCUOLA” 10.1.1°-FSEPON-PU-2021-332, **Alla scoperta del territorio con l’orienteeing.**
- VISTE Le candidature sopraggiunte da parte sig. Rizzo Giulio prot. n.12503 del 02/11/2022, della maestra Salzano Annamaria prot.n.12490 del 02/11/2022 e maestro Cirfeda Stefano prot. n. 12352 del 03/11/2022
- VISTO il verbale della commissione di valutazione prot. n. 12751 del 08/11/2022
- VISTI il piano operativo di progetto redatto dalla Dirigente Scolastica e dal Direttore SGA in cui sono state individuate le modalità di elaborazione dei costi di gestione previsti dal progetto

#### NOMINA

L’inegnante Stefano Cirfeda, C.F.CFRSFN89A03F842S, nata a Lecce il 03/01/1989, quale **tutor** per la realizzazione del Progetto PON “**NO COVID SI SCUOLA**” **10.1.1A-FSEPON-PU-2021-332**, - avviso interno prot. n. 12435 del 28/10/2022 per il modulo “**Alla scoperta del territorio con l’orienteeing**”. secondo le modalità indicate nella tabella sotto riportata e secondo le ore indicate nel seguente modulo:

Modulo	Ore formazione	Ore assegnate	Costo orario	Tot
<b>ALLA SCOPERTA DEL TERRITORIO CON L’ORIENTEERING</b>	30	15	30,00	450,00
TOTALE	<b>30</b>	15	30,00	<b>450,00</b>

#### Art.1 Obblighi del tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di:

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell’azione.
- possedere delle competenze relativa ai contenuti del modulo
- svolgere all’interno del suo tempo di attività, compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all’azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- accerta l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
- si interfaccia continuamente con le figure del Coordinatore e del Valutatore che svolgono azioni di controllo, monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato
- si occupa di inserire tutti i dati relativi al corso e agli allievi all'interno della Piattaforma "Gestione Progetti PON Scuola".

#### **Art.2 Corrispettivi e modalità di pagamento**

L'Istituto a fronte dell'attività svolta dal tuotor e compatibilmente con l'effettiva disponibilità dei fondi nazionali e comunitari all'uopo accreditati dall'Ente Erogante, si impegna a corrispondere, a conclusione delle attività del Progetto ed entro trenta giorni dalla consegna della relazione sull'attività svolta il compenso spettante.

L'incarico di tutor prevede un impegno di n° 15 ore retribuite a euro 30,00 (lordo Stato) per ora, per un compenso pari ad € 450,00,00 (quattrocentocinquanta/00) lordo stato. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Le attività si svolgeranno a partire dal mese di novembre 2022, dal momento della formalizzazione dell'incarico, e termineranno entro il 31/11/2022, sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti.

L'attività svolta dalla S.V. è prestata oltre il regolare orario di servizio.

*La presente nomina ha valore contestuale di richiesta a svolgere il suddetto incarico secondo le modalità indicate nella stessa.*

Per accettazione

\_\_\_\_\_

Per La DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Bruna MORENA  
Il Vicario  
Prof. Lezzi Donatello

#### **INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196 del 30/06/2003**

Ai sensi dell'art.13, vi comunichiamo che i vostri dati anagrafici globali o parziali, saranno utilizzati per le attività connesse alle convenzioni con ditte e/o esperti esterni e/o incarichi con personale della scuola, trattati in formato elettronico e/o cartaceo.

In qualsiasi momento potrete fare valere i vostri diritti, come previsto dagli art. 7,8,9 e 10, rivolgendovi a: Istituto Scolastico Comprensivo "AMMIRATO-FALCONE" di Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado. Via R.Sanzio, 51 -7310' Lecce – Tel.0832/345717 [leic89100ta@istruzione.it](mailto:leic89100ta@istruzione.it)-[leic89100t@pec.istruzione.it](mailto:leic89100t@pec.istruzione.it).

Consenso ai sensi del D.Lgs 196 del 33/06/2013

Ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 e presso atto dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs esprimo il mio consenso al trattamento da parte dell'Istituto Comprensivo "AMMIRATOFALCONE" di Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado di Lecce dei dati anagrafici a me relativi per le finalità sopra riportate e per comunicazioni ai terzi rientranti nell'ambito delle categorie di soggetti individuati nella informativa.

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_